

CURRICULUM VITÆ

ultimo aggiornamento: 15 giugno 2016

INFORMAZIONI PERSONALI

<i>Nome e cognome</i>	Massimo Vaccari
<i>Data di nascita</i>	13 luglio 1967
<i>Amministrazione</i>	Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
<i>Responsabilità attuali</i>	Responsabile amministrativo gestionale DARvipem - Servizi amministrativi Responsabile di progetto di rilevanza strategica - project manager Progetto "Amministrazione Unica" Staff Rettore e Direttore Generale
<i>Telefono</i>	+39 051 20 9 2100
<i>Cellulare</i>	00393341042320
<i>E-mail</i>	massimo.vaccari@unibo.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

	RESPONSABILITÀ ED ESPERIENZE PROFESSIONALI INTERNE ALL'ATENEO
<i>Data</i>	16 ottobre 2012 – oggi
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Responsabile gestionale presso DIPARTIMENTO DELLE ARTI
<i>Data</i>	1 marzo 2009 – 15 dicembre 2013
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Responsabile gestionale presso ISTITUTO CONFUCIO
<i>Data</i>	2 aprile 2012 – oggi
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Responsabile di progetto di rilevanza strategica presso DIREZIONE GENERALE
<i>Data</i>	1 settembre 2011 – 15 ottobre 2012
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Responsabile gestionale presso DIPARTIMENTO DI SCIENZE ODONTOSTOMATOLOGICHE
<i>Data</i>	5 gennaio 2010 – 31 gennaio 2013
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Responsabile di ufficio presso ARAG - UFFICIO CONTABILITÀ SPECIALI E TESORERIA
<i>Data</i>	15 marzo 2009 – 15 marzo 2010
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Responsabile di progetto di rilevanza strategica presso ARAG - PROJECT MANAGER SVILUPPO LIBERALITÀ
<i>Data</i>	22 settembre 2008 – 14 marzo 2009
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Responsabile di unità di coordinamento presso ARAG - UNITÀ DI COORDINAMENTO DICHIARAZIONI FISCALI

CURRICULUM VITÆ

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
Amministrazione trasparente – Curriculum vitae di titolare di posizione organizzativa
Massimo Vaccari

<i>Data</i>	30 giugno 2007 – 21 settembre 2008
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Responsabile di settore presso ARAG - SERVIZIO FISCALE PREVIDENZIALE
<i>Data</i>	27 febbraio 2006 – 29 giugno 2007
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Responsabilità di settore presso ARAG - SERVIZIO CONTABILE DEL PERSONALE
<i>Data</i>	24 giugno 2005 – 26 febbraio 2006
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Responsabile di unità presso ARAG- SERVIZIO FISCALE PREVIDENZIALE - Unità Dichiarazioni
<i>Data</i>	1 giugno 2004 – 23 giugno 2005
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Responsabile di ufficio presso ARAG - SETTORE VERSAMENTI RITENUTE - Ufficio Rendicontazioni
<i>Data</i>	3 luglio 2000 – 31 maggio 2004
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Responsabile di ufficio presso APERS - Ufficio Stipendi Personale Docente e Ricercatore
<i>Data</i>	1 luglio 1999 – 2 luglio 2000
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Responsabile di ufficio presso ARAG - SETTORE TRATTAMENTI ECONOMICI - Ufficio Affari Generali e Rendicontazioni
<i>Data</i>	14 settembre 1998 – 30 giugno 1999
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Segretario amministrativo presso ARAG - UFFICIO AFFARI GENERALI E RENDICONTAZIONI
<i>Data</i>	1 luglio 1998 – 13 settembre 1998
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Collaboratore contabile presso ARAG - UFFICIO AFFARI GENERALI E RENDICONTAZIONI
<i>Data</i>	15 giugno 1998 – 30 giugno 1998
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Collaboratore contabile presso ARAG - SETTORE TRATTAMENTI ECONOMICI
	ESPERIENZE PROFESSIONALI ESTERNE ALL'ATENEO
<i>Data</i>	maggio 2002 – giugno 2002
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Incarico di collaborazione per l'elaborazione delle indennità spettanti al personale universitario in base ai CCNL Università e Sanità presso Consorzio per la gestione della Clinica Neurologica
<i>Data</i>	gennaio 2002 – febbraio 2003
<i>Responsabilità / ruolo</i>	Incarico di collaborazione per l'implementazione della procedura Stipendi e Carriere d'Ateneo CSA presso Università di Foggia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

	TITOLI DI STUDIO
<i>Anno di conseguimento</i>	1987
<i>Titolo</i>	Diploma di Ragioniere e Perito commerciale presso Istituto Tecnico Commerciale "L. Einaudi" - San Giovanni in Persiceto (BO)
<i>Voto conseguito</i>	60/60

CURRICULUM VITÆ

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
Amministrazione trasparente – Curriculum vitæ di titolare di posizione organizzativa
Massimo Vaccari

Anno di conseguimento

1997

Titolo

Laurea in Economia e Commercio presso Università di Bologna

Voto conseguito

110/110 e lode

CAPACITÀ LINGUISTICHE

	<u>Livello parlato</u>	<u>Livello letto e scritto</u>
Inglese	buono	buono
FRANCESE	elementare	buono

ULTERIORI INFORMAZIONI

Attività di formazione, relazioni a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, altri incarichi istituzionali quali partecipazione a progetti, gruppi di lavoro, comitati o organi collegiali ecc.

Attività formative:

- Area economico-finanziaria (circa 340 ore)
- Area informatica-telematica (circa 120 ore)
- Area organizzazione e personale (circa 60 ore)
- Area controllo di gestione (circa 60 ore)
- Area giuridico-normativa generale (circa 50 ore)
- Altre aree e multidisciplinarietà (circa 70 ore)

Partecipazione a numerosi progetti, gruppi di lavoro e task force (in materia fiscale: IRAP, contabile-organizzativa: bilancio unico di Ateneo; amministrazione unica ecc., affidamento del servizio di tesoreria Unibo ecc.)