



## DIPARTIMENTO DI MUSICA E SPETTACOLO

---

### **Bando di selezione per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera senza vincolo di subordinazione per funzioni di tecnico cinematografico da svolgersi presso il Dipartimento di Musica e Spettacolo**

Prot. n. 214 del 29 novembre 2011

#### **IL DIRETTORE**

**VISTO** l'art.7 co. 6 del D.Lgs. 165/2001 s.m.i.;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 28/11/2011 con la quale è stata approvata la richiesta del prof. Domenico Staiti di conferire un incarico di prestazione d'opera per funzioni di tecnico cinematografico;

**VISTA** la legge 150/2001;

**VISTO** il DPR 442/2001;

**ACCERTATO** che non risulta possibile il coinvolgimento di personale strutturato in forza al Dipartimento per coincidenza ed indifferibilità di altri impegni di lavoro e si rende quindi necessario affidare l'incarico all'esterno;

#### **EMANA**

il seguente bando di selezione di un collaboratore per lo svolgimento dell'attività di cui all'oggetto del presente bando.

#### **Articolo 1**

##### **Oggetto procedura comparativa**

E' indetta una valutazione comparativa per titoli relativa all'attribuzione di un incarico avente ad oggetto lo svolgimento della seguente attività: funzioni di supporto al PRIN 2008 *Musica, travestimento, inversione nelle tradizioni orali e scritte della musica.*

Il titolare dell'incarico dovrà svolgere la seguenti attività:

- attività di ripresa e montaggio cinematografico per il film "Kajda" sulle tradizioni musicali del Kosovo, da svolgersi secondo le istruzioni fornite dal Responsabile del Progetto PRIN 2008 e Referente dell'incarico prof Domenico Staiti.

La prestazione di cui all'oggetto verrà svolta in maniera autonoma, salvo l'utilizzo di strutture e mezzi in disponibilità del Dipartimento di Musica e Spettacolo, sotto il controllo e la responsabilità del Referente dell'incarico.



## DIPARTIMENTO DI MUSICA E SPETTACOLO

---

Al presente bando potranno partecipare sia i Dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo che i soggetti esterni.

L'attribuzione dell'incarico a personale esterno avrà ad oggetto la stipula di un contratto di collaborazione occasionale.

Ai sensi dell'articolo 17 comma 30 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge 102/2009, gli atti e i contratti di cui all'art. 7 c. 6 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti. L'efficacia del contratto sarà subordinata al parere positivo della Corte dei Conti o al silenzio assenso.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non risultino idonei i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo.

### **Articolo 2**

#### **Dipendenti dell'Ateneo**

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato 2 e con le modalità specificate nel successivo articolo 4.

A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal visto del proprio Responsabile di Struttura.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto di della disciplina vigente, con particolare riferimento al d.lgs. 165/2001. L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

### **Articolo 3**

#### **Requisiti per l'ammissione**

I requisiti di ammissione alla presente valutazione comparativa sono i seguenti:

- Titolo di studio: requisito minimo possesso di laurea di primo livello - DAMS triennio;
- Non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti ( in caso contrario indicare quali);
- Età non inferiore agli anni 18;



## DIPARTIMENTO DI MUSICA E SPETTACOLO

---

- Conoscenza della lingua italiana, se cittadini stranieri.
- Conoscenza della lingua inglese e francese.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

### Articolo 4

#### Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, datata e firmata, redatta utilizzando il modello allegato al presente bando, e corredata dalla documentazione di seguito specificata, **dovrà pervenire a questa Amministrazione inderogabilmente entro e non oltre il giorno 13 dicembre 2011** mediante una delle seguenti modalità, **con esclusione di qualsiasi altro mezzo**:

- a. Via fax al numero 051 2092112,
- b. consegna diretta presso Alma Mater Studiorum Università di Bologna - Dipartimento di Musica e Spettacolo, via Barberia 4, 40123 Bologna, segreteria amministrativa (I° piano) nei seguenti giorni e orari: da lunedì a giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 15.30; venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;
- nel caso di invio tramite fax, la data di ricezione del fax.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I dipendenti a tempo indeterminato di questo Ateneo che presentino domanda devono utilizzare il fac simile di cui all'allegato 2 corredata dalla documentazione sotto indicata.

#### **Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data sopraindicata.**

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. curriculum vitae datato e firmato, da cui si evinca in modo preciso il possesso dei requisiti necessari (titoli culturali ed esperienze professionali);
2. una copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento;
3. certificazioni delle esperienze professionali dichiarate nel curriculum vitae, anche autocertificate (vedi articolo 5).

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito web del Dipartimento di Musica e Spettacolo.



## DIPARTIMENTO DI MUSICA E SPETTACOLO

---

### Articolo 5

#### Modalità di selezione

La selezione verrà effettuata da una Commissione giudicatrice, nominata dal Consiglio di Dipartimento, composta da tre membri, e avverrà tramite l'esame dei curricula.

Sarà data la preferenza a candidati che abbiano già maturato esperienza nel settore specifico oggetto dell'attività prevista.

**Si procederà alla selezione dei candidati esterni solo nel caso in cui non risultino idonei i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo.**

Il Dipartimento si riserva di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda. Il Dipartimento si riserva altresì di non procedere alla stipula del contratto qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee a insindacabile giudizio della Commissione.

I titoli potranno essere presentati in originale, con apposita certificazione, oppure tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione (si rimanda all'allegato 4 per la descrizione dei casi e delle formalità richieste dalla normativa vigente).

Il punteggio finale complessivo (max 30 punti) sarà dato dalla somma del punteggio riportato per i titoli secondo lo schema di cui all'allegato 5.

### Articolo 6

#### Compenso e specifiche modalità di esecuzione della prestazione per il personale esterno

Il compenso previsto è pari ad euro 2.500,00 (duemilacinquecento/00) inclusi gli oneri a carico del collaboratore e dell'ente.

Il pagamento del compenso avverrà mediante il pagamento di un'unica rata al termine della prestazione, previa consegna da parte del titolare dell'incarico di una relazione sull'attività svolta nel periodo corrispondente alla rata/saldo. Il pagamento sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal referente del contratto, vista la relazione di cui sopra.

La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione. Il collaboratore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto e risponderà inoltre di eventuali errori e negligenze rispetto al risultato della sua attività.



**DIPARTIMENTO DI MUSICA E SPETTACOLO**

---

**Articolo 7**

**Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del d.lgs. 196/2003, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Alma Mater Studiorum, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Bologna, 28 novembre 2011

Il Direttore del DMS  
Prof.ssa Giuseppina La Face

Da inviare al seguente numero di fax 051 2092112

ALLEGATO 1)

**Al Direttore**

Dipartimento di Musica e Spettacolo

Via Barberia, 4

40123 Bologna

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla valutazione comparativa per titoli relativa al conferimento di un incarico

\_\_\_\_\_

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, che tutto quanto indicato, nella presente domanda corrisponde al vero, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:

1. Di essere nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

2. Di essere residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_

3 Di essere cittadino/a \_\_\_\_\_

4. Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare quali);

5. Di essere in possesso del seguente Titolo di Studio \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Rilasciato da \_\_\_\_\_

con voti \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano:

--

6. Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE ed extra UE);

7. Di aver dettagliato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell'esperienza professionale richiesta nel bando di selezione nonché ogni altro elemento comprovante le capacità a svolgere le attività oggetto dell'incarico (ad es. lettere di referenze, ecc.);

8. Di allegare all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione;

9. Di eleggere il proprio domicilio per le comunicazioni in merito a questa selezione in

VIA  N.

COMUNE  PROV  C

TELEFONO

CELLULARE

INDIRIZZO

E-MAIL

PRESSO

Il sottoscritto allega alla presente istanza copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto D.Lgs. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, Firma

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Data, Firma

**Fac simile di modulo - dipendenti Ateneo**

**Al Direttore**

Dipartimento di Musica e Spettacolo

Via Barberia, 4

40123 Bologna

**Oggetto: - Manifestazione di interesse allo svolgimento dell'attività descritta \_\_\_\_\_**

**DEL DIPARTIMENTO \_\_\_\_\_ (bando prot. \_\_\_\_\_)**

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ (matr. \_\_\_\_\_),

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_ (tel. \_\_\_\_\_)

E-mail \_\_\_\_\_

inquadrat \_ nella cat. \_\_ area \_\_\_\_\_

**DICHIARO**

A) di essere disponibile a prestare l'attività descritta nel bando prot n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, durante l'orario di servizio ed a titolo gratuito.

B) di essere in possesso del seguente Titolo di Studio

\_\_\_\_\_ Rilasciato da \_\_\_\_\_

con voti \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano:

A tal fine specifico quanto segue:

**➔ motivazioni:**

---

---

---

➔ **attività lavorative svolte presso l'attuale sede di servizio:**

---

---

---

C) di aver dettagliato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell'esperienza professionale richiesta nel bando di selezione nonché ogni altro elemento comprovante le capacità a svolgere le attività oggetto dell'incarico (ad es. lettere di referenze, ecc.);

D) di allegare all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione.

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

.....

.....

Telefono n.....

Indirizzo e-mail.....

Il sottoscritto allega alla presente istanza copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto D.Lgs. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data,

Firma

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegare sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Data,

Firma

**NULLA OSTA DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA**

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_ RESPONSABILE DELLA  
STRUTTURA DI AFFERENZA DEL SIG . \_\_\_\_\_  
AUTORIZZA IL TRASFERIMENTO TEMPORANEO / *MOBILIT. PARZIALE* DEL DIPENDENTE  
PER \_\_\_\_\_ MESI PRESSO IL  
DIPARTIMENTO \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, SENZA ULTERIORE RICHIESTA DI SOSTITUZIONE DELLO STESSO.

DATA

FIRMA E TIMBRO

.....

Firma

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi ]

Indirizzo [ Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese ]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita [ Giorno, mese, anno ]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

[ **Indicare la prima lingua** ]

ALTRE LINGUE

[ **Indicare la lingua** ]

• Capacità di lettura

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

• Capacità di scrittura

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

• Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione*

*è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

Data

Firma

---

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI SENSI  
DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445.**

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_

(cognome e nome)

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

DICHIARA

- Che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, e di seguito elencati sono conformi all'originale:

---

---

---

---

- Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

---

---

---

---

Data, \_\_\_\_\_

Il dichiarante

---

Si ricorda di allegare copia fotostatica di un valido documento di identità.

***TITOLI VALUTABILI***

Max 20 PUNTI	Esperienze professionali maturate presso amministrazioni del Comparto Università nei peculiari ambiti di attività del profilo e con le caratteristiche del profilo medesimo o nel settore pubblico/privato coerenti con il profilo ricercato, con contratto di lavoro subordinato e non subordinato.
Max 5 PUNTI	Titoli di studio e abilitazioni post laurea (ad es: dottorato di ricerca, specializzazione, abilitazione professionale...).
Max 5 PUNTI	Corsi di formazione pertinenti alla professionalità ricercata.